

BANDO DI GARA

Comune di Tonara

PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA BANCA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI N. 2 MUTUI PASSIVI.

Ente appaltante: Comune di Tonara, viale della Regione, cap.08039,TONARA (NU) Tel. 0784/63823 indirizzo e-mail: info@comunetonara.org , fax 0784/63246

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Devigus Rossana

Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Tonara

Oggetto dell'appalto: stipulazione di n. 2 contratti di mutuo passivo per la realizzazione dei seguenti interventi:

- a) €. 127.500,00 Interventi di recupero del patrimonio edilizio per la realizzazione di alloggi per la locazione a canone moderato.
- b) €. 364.512,00 Realizzazione di n. 3 impianti fotovoltaici (a servizio di Casa Comunale/Scuola elementare/casa anziani).

Si precisa che l'Ente appaltante non assume alcun impegno circa il valore effettivo del debito da contrarre, gli importi possono variare in diminuzione fino al valore zero.

Categoria di servizi: categoria 06 dell'allegato IIA del D.Lgs 163 del 12.04.2006 – Servizi Finanziari.

Luogo di esecuzione della gara: Comune di Tonara

L'avviso riguarda un appalto pubblico

Divisione in lotti: No

Subappalto : E' vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto.

Cauzioni e garanzie richieste: No

Appalto riservato: No

Lingua: Italiano

Requisiti per la partecipazione: Indicati nel disciplinare di gara.

Tipo di procedura: Aperta ex art. 3, comma 37 del D. Lgs 163/2006.

Varianti: Non sono ammesse varianti

Criterio di aggiudicazione: Offerta con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., intendendosi per prezzo il tasso fisso di interesse da esprimersi in termini di differenziale a favore del mutuatario rispetto a quello praticato dalla Cassa Depositi e prestiti (vigente al momento della stipulazione e previsto per le differenti durate);

Durata:

- **mutuo di €. 127.500,00:** il contratto di mutuo avrà durata di anni 20;
- **mutuo di €. 364.512,00:** il contratto di mutuo avrà durata di anni 15;

I documenti di gara saranno disponibili sul sito web del Comune di Tonara all'indirizzo: www.comunetonara.org sezione bandi e avvisi; sul sito internet della Regione Sardegna all'indirizzo www.regionesardegna.it oppure potranno essere richiesti all'Ufficio Ragioneria a mezzo fax al numero 0784/63246 o via e-mail all'indirizzo: ragioneria@comunetonara.it , o direttamente al sopra citato Ufficio comunale.

Vincolo offerta: 180 giorni

Termine per il ricevimento delle offerte: ore 13,00 del 26.06.2009 al seguente indirizzo: Comune di Tonara, Ufficio Protocollo, viale della Regione, cap.08039 Tonara (NU).

Aperture delle offerte: ore 16:00 del giorno 29.06.2009 presso il Comune di Tonara, viale della Regione, Tonara (NU) – Ufficio Ragioneria.

Persone ammesse ad assistere alla gara: Legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

Procedure di ricorso: TAR – Sezione di Cagliari

Presentazione di ricorso: I ricorsi avverso il bando devono essere notificati all'Ente appaltante entro 60 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le eventuali esclusioni conseguenti l'applicazione del bando di gara potrà essere notificato ricorso entro 60 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione di gara.

Informazioni complementari: la documentazione completa della presente gara è composta dal presente bando di gara, dal disciplinare di gara, dal modello per l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva (All.A) e dal modello per l'offerta economica (All. B).

Tonara lì 10.06.2009

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO
Dott.ssa Devigus Rossana

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA BANCA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI N. 2 MUTUI PASSIVI.

E' indetta procedura aperta per l'individuazione di una o più banche private al fine dell'assunzione di n. 2 mutui per il finanziamento dei seguenti interventi:

- a) €. 127.500,00 Interventi di recupero del patrimonio edilizio per la realizzazione di alloggi per la locazione a canone moderato.
- b) €. 364.512,00 Realizzazione di n. 3 impianti fotovoltaici (a servizio di Casa Comunale/Scuola elementare/casa anziani).

Ente appaltante: Comune di Tonara, viale della Regione, cap.08039,TONARA (NU) Tel. 0784/63823 indirizzo e-mail: : info@comunetonara.org , fax 0784/63246

Categoria del Servizio e descrizione:

Categoria 06 dell'allegato IIA del D.Lgs 163 del 12.04.2006 – Servizi Finanziari.

Al bando di gara, oltre al presente disciplinare, sono allegati i seguenti documenti:

- 1) Modello per l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva (All. A)
- 2) Modello per l'offerta economica (All.B)

I documenti sopra indicati sono disponibili sul sito web del Comune di Tonara all'indirizzo: www.comunetonara.org sezione bandi e avvisi; sul sito internet della Regione Sardegna all'indirizzo www.regionesardegna.it oppure potranno essere richiesti all'Ufficio Ragioneria a mezzo fax al numero 0784/63246 o via e-mail all'indirizzo: ragioneria@comunetonara.it , o direttamente al sopra citato Ufficio comunale.

Luogo di esecuzione: Comune di Tonara

Durata:

- **mutuo di €. 127.500,00:** il contratto di mutuo avrà durata di anni 20;
- **mutuo di €. 364.512,00:** il contratto di mutuo avrà durata di anni 15;

SEZIONE I

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi e condizioni minime

Sono ammesse le imprese che esercitino l'attività bancaria e l'esercizio del credito alle opere pubbliche ai sensi degli articoli 10 e 42 del D. Lgs 1 settembre 1993, n. 385, nonché le persone giuridiche che, in base alla legislazione dello Stato membro dell'Unione Europea in cui hanno sede, sono autorizzate all'esercizio dell'attività di cui trattasi.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti :

- assenza cause di esclusione previste dall'articolo 38 D.Lgs. 163/2006;
- osservare nei riguardi dei propri dipendenti tutte le leggi, i regolamenti, le disposizioni previste nei vigenti contratti normativi salariali, previdenziali ed assicurativi, disciplinanti il rapporto di lavoro e di osservare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quelle previste dal D.Lgs. n. 626/94 e s.m.i.;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della legge n. 68/1999;

E' vietata la cessione del contratto, nonché ogni altra forma di subappalto.

Documentazione da presentare

A pena di non ammissione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- 1) **Istanza** e connessa dichiarazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa, **redatta secondo il modello allegato A** al presente disciplinare di gara contenente, tutte le singole dichiarazioni ivi previste, corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000). Si avverte che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

Trattamento dati personali

I dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno trattati dall'Ente appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Modalità di presentazione delle offerte

Ciascun concorrente dovrà presentare l'offerta costituita da un unico plico sigillato con qualsiasi mezzo atto a garantire la segretezza dell'offerta e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Sul frontespizio dovranno essere riportate le seguenti indicazioni:

- **Ragione sociale e indirizzo dell'Impresa/Istituto di credito mittente**

L'oggetto della gara "Procedura aperta per l'individuazione della Banca affidataria del servizio di erogazione di n. 2 mutui passivi"

Tale plico dovrà contenere al suo interno ulteriori due buste sigillate, controfirmate sui lembi, a pena di esclusione, così denominate:

- Busta n. 1) documentazione amministrativa;
- Busta n. 2) Offerta economica.

Il plico, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegnata a mani all'ufficio protocollo dell'ente entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 26/06/2009

al seguente indirizzo:

Comune di Tonara, viale della Regione n. 8, cap. 08039 TONARA (NU)

Contenuto della Busta n. 1:

Recante la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e gli estremi della impresa offerente e contenente, a pena di esclusione:

L'istanza di ammissione da formalizzarsi **sul modulo di cui all'allegato A** al presente disciplinare, contenente la dichiarazione sostitutiva unica, successivamente verificabile, sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza, la cui procura dovrà essere allegata come pure la copia del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000;

Contenuto della Busta n. 2:

Recante la dicitura "**Offerta economica**" e gli estremi della impresa offerente e contenente, a pena di esclusione, **l'allegato B** al presente disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da altra persona munita di idonei poteri di rappresentanza, la cui procura dovrà essere allegata come pure la copia del documento di identità personale del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

Le dichiarazioni relative all'offerta economica non devono contenere abrasioni o cancellature e, a pena di esclusione dell'offerta, qualsiasi eventuale correzione di tali dichiarazioni deve essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta stessa.

Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti, a pena di esclusione, altri documenti.

Il recapito tempestivo della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente.

SEZIONE II

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Criteri di aggiudicazione.

Criterio di aggiudicazione: Offerta con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., sulla base dei moduli predisposti dall'Amministrazione ed allegati al presente Bando.

Intendendosi per prezzo il tasso fisso di interesse da esprimersi in termini di differenziale a favore del mutuatario rispetto a quello praticato dalla Cassa Depositi e prestiti (vigente al momento della stipulazione e previsto per le differenti durate);

1) MUTUO PASSIVO PER INTERVENTI DI RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER LA LOCAZIONE A CANONE MODERATO

IMPORTO: €. 127.500,00

DURATA: ANNI 20

INIZIO AMMORTAMENTO: 01/01/2010

TASSO FISSO ANNUO DI INTERESSE (ESPRESSO IN TERMINI DI DIFFERENZIALE PIU' FAVOREVOLE PER IL MUTUATARIO RISPETTO A QUELLO PRATICATO DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI) :

.....

1) MUTUO PASSIVO PER INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DI N. 3 IMPIANTI FOTOVOLTAICI (A SERVIZIO DI CASA COMUNALE/SCUOLA COMUNALE/CASA ANZIANI).

IMPORTO: €. 364.512,00

DURATA: ANNI 15

INIZIO AMMORTAMENTO: 01/01/2010

TASSO FISSO ANNUO DI INTERESSE (ESPRESSO IN TERMINI DI DIFFERENZIALE PIU' FAVOREVOLE PER IL MUTUATARIO RISPETTO A QUELLO PRATICATO DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI) :

.....

Il Comune di Tonara si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di non assumere alcun impegno circa il valore effettivo del debito da contrarre (gli importi possono variare in diminuzione fino al valore zero), o di procedere ad aggiudicazione parziale.

SEZIONE III

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara avrà inizio il **giorno 29 giugno 2009** alle **ore 16:00** presso il Comune di Tonara viale della Regione n. 8. 08039 Tonara – Ufficio Ragioneria.

Si precisa che possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati, che avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposita determinazione successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'art. 84, comma 10, del D.Lgs.12 aprile 2006, n. 163.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

In primo luogo la commissione esaminerà in **seduta pubblica** la documentazione amministrativa (**Busta n. 1**), verificando che quanto prescritto negli atti di gara risulti pervenuto da parte degli offerenti e ammettendo alla gara soltanto quelli che abbiano superato il controllo documentale.

Si procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (**Busta n. 2**) e alla lettura delle proposte.

Nel caso in cui più offerte riportano identiche proposte si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio che verrà effettuato in seduta pubblica lo stesso giorno fissato per l'apertura o in altro giorno comunicato dalla Commissione.

Resta inteso che l'aggiudicazione dichiarata in sede di gara avrà carattere provvisorio. L'aggiudicazione definitiva verrà dichiarata dopo le opportune verifiche sull'operato della Commissione giudicatrice. Le imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione alla gara.

In caso di revoca dell'aggiudicazione, o rinuncia, recesso, decadenza da parte dell'aggiudicatario che si verifichino dopo il termine di 180 giorni consecutivi dal termine fissato nel bando per l'apertura delle domande di partecipazione, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere a nuova aggiudicazione secondo l'ordine di convenienza delle offerte presentate così come rilevabile dal verbale di gara. In tal caso l'Amministrazione presenterà apposita richiesta all'impresa interessata la quale, nei successivi quindici giorni consecutivi dal ricevimento della predetta comunicazione, deve esprimere la volontà di assumere o meno il servizio alle condizioni offerte in sede di gara. In caso di diniego o di assenza di risposta nel termine su indicato, che è da intendersi perentorio, l'Amministrazione potrà procedere, ove ritenuto conveniente, nel modo sopra descritto con l'impresa che si trova nella posizione della graduatoria immediatamente successiva.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad assumere il servizio anche nelle more di stipulazione del contratto.

Il presente bando non vincola questo Comune che si riserva la facoltà di non aggiudicare parzialmente o totalmente il presente appalto, di verificare i documenti e le dichiarazioni presentate e di annullare/sospendere la procedura concorsuale in qualsiasi fase precedente la stipula del contratto.

Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare la presente gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta tecnicamente idonea e congrua.

Altre informazioni

- 1) Gli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2) l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare il "fax" e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con le imprese concorrenti;
- 3) i plichi viaggiano a rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento;
- 4) ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642, le domande di partecipazione e le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione;
- 5) sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali inerenti e conseguenti (bollo, registrazione, diritti di segreteria);
- 6) la documentazione e le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
- 7) in caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni dello schema di convenzione e quelle del bando e del disciplinare, prevalgono le disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare;
- 8) per informazioni di ordine amministrativo sulla procedura della gara, rivolgersi all'Ufficio Ragioneria tel. 0784/63823;
- 9) il Responsabile del procedimento é il Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott.ssa Devigus Rossana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Devigus Rossana